

“ สำเนา ”



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายเดือน)

ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายเดือน) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งพนักงานบริการ

ลำดับ	เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ	สกุล	ได้ลำดับที่	หมายเหตุ
๑	๑	นายอิทธิพล	ศรีสุทธา	๑	
๒	๓	นายสมเด็จ	ก้านเพชร	๒	
๓	๒	นายพนมกร	เครือแสง	๓	
๔	๗	นายบุษิต	โขติพ่วง	๔	
๕	๔	นายณรงค์เมธี	มั่นคง	๕	
๖	๖	นายเชาวฤทธิ์	วัฒนาภูลพงศ์	๖	

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นอันถูกยกเลิก การขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด
๔. หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบแล้ว จะถือว่าผู้ที่ผ่านการเลือกสรรผู้นั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดจ้าง

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ – ๖ มารายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายเดือน) ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารมหาชิราลงกรณ ๕๐ พรรษา โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อจัดทำประวัติและสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประเสริฐ ชัยวิรัตนะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันรายงานตัว

- |   |  |
|---|--|
| ๑. เงินสดเพื่อค้ำประกันสัญญาการว่าจ้าง<br>(หากไม่ดำเนินสดมาในวันรายงานตัว<br>ทางโรงพยาบาลไม่อนุญาตให้รายงานตัว<br>และทำสัญญาการว่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใดๆ) | จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท<br>จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท(ป.ตรี) |
| ๒. สำเนาบัตรประชาชน/เจ้าตัว และคู่สมรส  | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน/เจ้าตัว และคู่สมรส  | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา  | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ   | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๖. สำเนาใบทะเบียนสมรส/หย่า (ถ้ามี)  | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๗. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๓ ฉบับ                                   |
| ๘. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาภายในจังหวัดอุบลฯ   | จำนวน ๑ ฉบับ                                   |
| ๙. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว   | จำนวน ๒ แผ่น                                   |