



เลขที่รับ..... 5912  
- 4 พ.ย. 2563  
วันที่.....  
เวลา..... 13.25 น.

ที่ อบ ๐๐๓๒.๐๑๐ /ว ๕๓๐๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
ถนนพรหมเทพ อบ ๓๕๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการ  
โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๗๖  
ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๕๒  
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
- ๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๕๓  
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ขอส่งสำเนาหนังสือประชาสัมพันธ์การเข้าร่วม

ฝึกอบรม และการประชุมวิชาการ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบ ดังนี้

- ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๗๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เป็นทันตแพทย์เข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ และการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๑๑ (๒/๒๕๖๓) ของทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย จำนวน ๑ ชุด
- ๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๕๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมในช่วง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
- ๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มผลิตภาพภาครัฐ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

เรียน ผอ.รพ.ร.เดชอุดม

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

— ผอ.รพ.เดชอุดม HRD

(นายสุทธิพงษ์ ภาคทอง)

ร.น.ก.วิชาการสาธารณสุข(ด้านบริหารสาธารณสุข) เชี่ยวชาญ  
ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

ทราบ  เห็นชอบ

เห็นควรแจ้ง..... HRD

11/11/2563 + web

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
โทรศัพท์ ๐ ๕๕๒๖ ๒๖๙๒  
โทรสาร ๐ ๕๕๒๔ ๓๓๐๑  
(ฐานิตาภักดิ์ ๐๘ ๑๔๗๐ ๓๙๑๑)

- ๑ พ.ย. 2563

*[Signature]*

ผู้อำนวยการกองกลาง  
เลขรับ... 14822  
วันที่... 9/10/63  
เวลา... 16.03 น.

กลุ่มสารบรรณ  
เลขรับ... 15296  
วันที่... 09/10/63  
เวลา... 11.59 น.

กระทรวงสาธารณสุข  
เลขรับ... 49204  
วันที่... 6 ต.ค. ๒๕๖๓  
เวลา... 13.43

ทริส 0923/2563

6 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบและส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2563  
เรียน ปลัดกระทรวง

ห้องรองปลัดกระทรวง  
น.ส.ระวี เกษศักดิ์  
เลขรับ... 8146  
วันที่... 6 ต.ค. ๒๕๖๓  
เวลา... 09.49

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรม เดือนพฤศจิกายน 2563

สถาบันวิทยาการจัดการ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ทริส) ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานสนับสนุนองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กรให้กับหน่วยงานทั้งภาคเอกชน ราชการ และรัฐวิสาหกิจ มีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมแบบห้องเรียน (Classroom Training) โดยวิทยากรที่ปรึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องระหว่างผู้เข้าร่วมฝึกอบรมและวิทยากร สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยในเดือนพฤศจิกายน 2563 นี้ สถาบันฯ ได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่สำคัญให้กับบุคลากรของท่าน ดังนี้

- 1) การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk Management) : วันที่ 23 พ.ย. 2563
- 2) สถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ (EA : Enterprise Architecture) : วันที่ 26 พ.ย. 2563

ทั้งนี้ สถาบันฯ ให้ความสำคัญ และเฝ้าระวังกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเป็นสำคัญ ด้วยมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเข้มข้นทั้งบุคลากรและสถานที่จัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม รวมทั้งการรักษาระยะห่าง (Distancing) ตามมาตรการด้านสาธารณสุขอย่างเต็มที่

นอกจากนี้ท่านยังสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและผลงานที่ผ่านมาได้ที่เว็บไซต์ [www.trisacademy.com](http://www.trisacademy.com) หรือสแกน QR-Code ที่ปรากฏอยู่ด้านล่างของจดหมายหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่อีเมล [trisacademy@tris.co.th](mailto:trisacademy@tris.co.th) โทร. 02 032 3000 ต่อ 8401, 8405

จึงเรียนมาเพื่อโปรดขอดำเนินการขอความเห็นชอบ และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานของท่านและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมตามที่เห็นสมควร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง  
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ  
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

๒) ทราบ  
ดำเนินการตามเสนอ

(นางสุทธิมา ชุ่มดี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง

(ดร.สุรเดช จงวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการอาวุโส สถาบันวิทยาการจัดการ (นายสุระ วิเศษศักดิ์)

TRIS Academy of Management ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

รักษาราชการแทน รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓



๑ ๒ ต.ค. ๒๕๖๓

๓) สารบรรณ (ขอความเห็นชอบ)  
โปรดดำเนินการแจ้งเรียน

(นางสาวนิตยา หวงเงิน)  
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ  
๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓

บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
อาคารสิลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 18 ห้อง 1-4, 4A  
191 Silom Road, Silom, Bangkok, Bangkok 10500 Thailand  
โทรศัพท์ : 0 2032 3000  
โทรสาร : 0 2231 3680

TRIS Corporation Limited  
Silom Complex Building, 18<sup>th</sup> Floor Room 1-4, 4A  
191 Silom Road, Silom, Bangkok, Bangkok 10500 Thailand  
Tel. +66 2032 3000  
Fax: +66 2231 3680

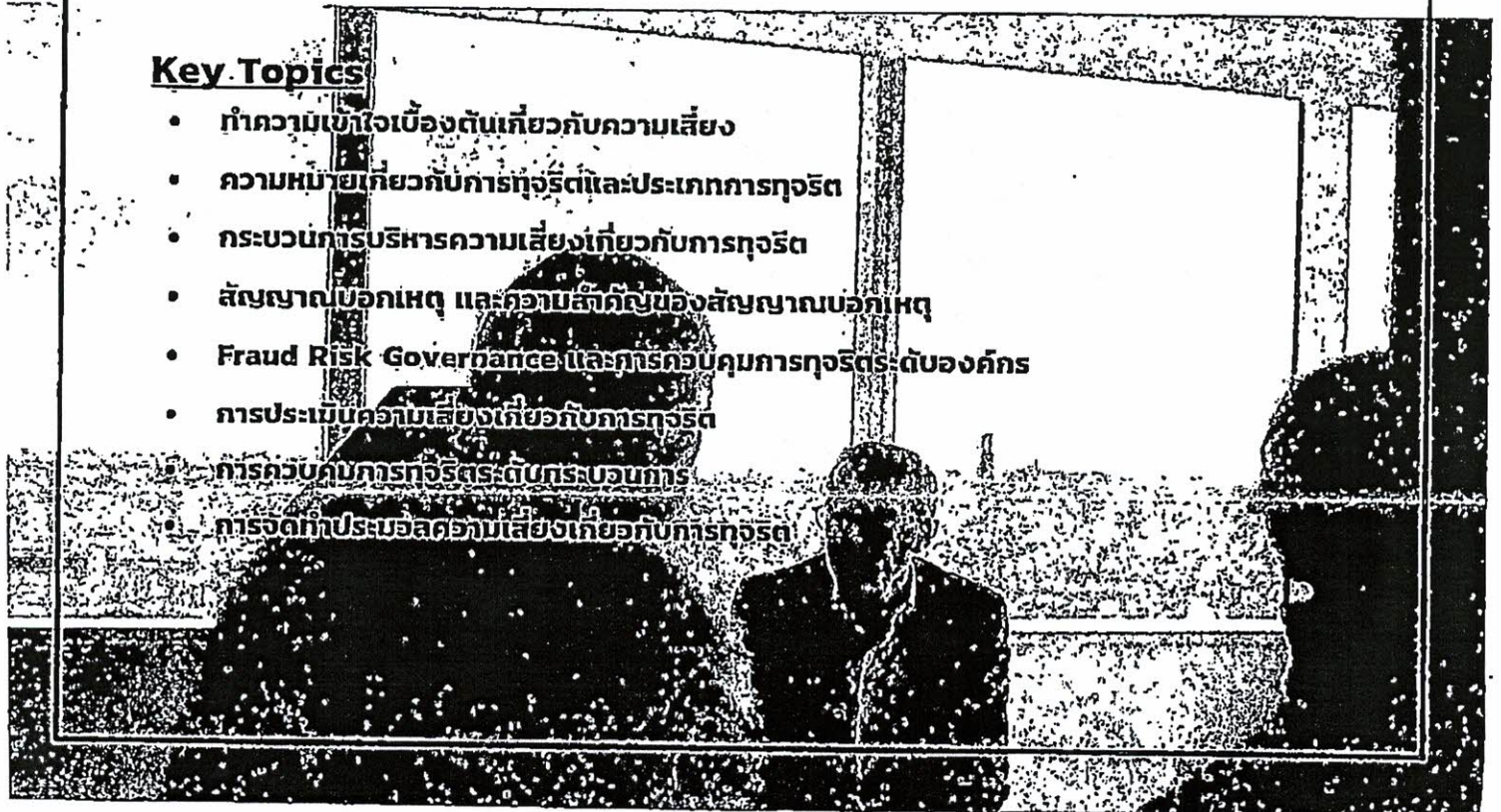
# ***Fraud Risk Management***

## **การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต**

การทุจริตในองค์กรสามารถเกิดขึ้นได้จากทุกระดับชั้น ไม่มีองค์กรใดที่รับประกันได้ว่าจะไม่มีการทุจริตเกิดขึ้น เราได้ทราบข่าวเกี่ยวกับการทุจริตเกิดขึ้นบ่อยๆ ทั้งเป็นการกระทำโดยระดับบริหารหรือพนักงานระดับปฏิบัติการ ซึ่งสร้างความเสียหายนับเป็นจำนวนเงินไม่ใช่น้อย ยิ่งไปกว่านั้นยังเป็นการทำลายชื่อเสียงขององค์กร การจัดการเรื่องการทุจริตในองค์กรที่ดี คือการป้องกันไม่ให้เกิดขึ้น มากกว่าการตรวจจับเมื่อมีการทุจริตเกิดขึ้น การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตเป็นการจัดการเชิงรุกที่ครอบคลุมทั้งด้านป้องกันและตรวจจับการทุจริต อีกทั้ง การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตเป็นหนึ่งในส่วนสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีอีกด้วย

### **Key Topics**

- **ทำความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับความเสี่ยง**
- **ความหมายเกี่ยวกับการทุจริตและประเภทการทุจริต**
- **กระบวนการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต**
- **สัญญาณบ่งชี้เหตุ และความสัมพันธ์ของสัญญาณบ่งชี้เหตุ**
- **Fraud Risk Governance และการควบคุมการทุจริตระดับองค์กร**
- **การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต**
- **การควบคุมการทุจริตระดับกระบวนการ**
- **การจัดทำประมวลความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต**



# EA Enterprise Architecture

## สถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อการวางแผนกลยุทธ์

การขาดความเชื่อมโยงระหว่างเทคโนโลยีสารสนเทศกับธุรกิจ และการทำงานเป็นแบบ Siloed ทำให้ธุรกิจขาดประสิทธิภาพ อีกทั้งยังยากต่อการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับกับความต้องการของลูกค้า และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ด้วยเหตุนี้องค์กรจึงจำเป็นต้องมีทั้งพิมพ์เขียว (Blueprint) และ Road Map สำหรับให้ทุกคนในองค์กรสามารถเห็นภาพรวม อีกทั้งเพื่อร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) ไปในทางเดียวกัน

**EA** เป็นกลยุทธ์ วิธีปฏิบัติ และกระบวนการอย่างเป็นระบบที่จะบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ากับ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์องค์กร และการดำเนินงานของธุรกิจ รวมถึงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้ การปรับเปลี่ยนองค์กรไปสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ได้อย่างยั่งยืน

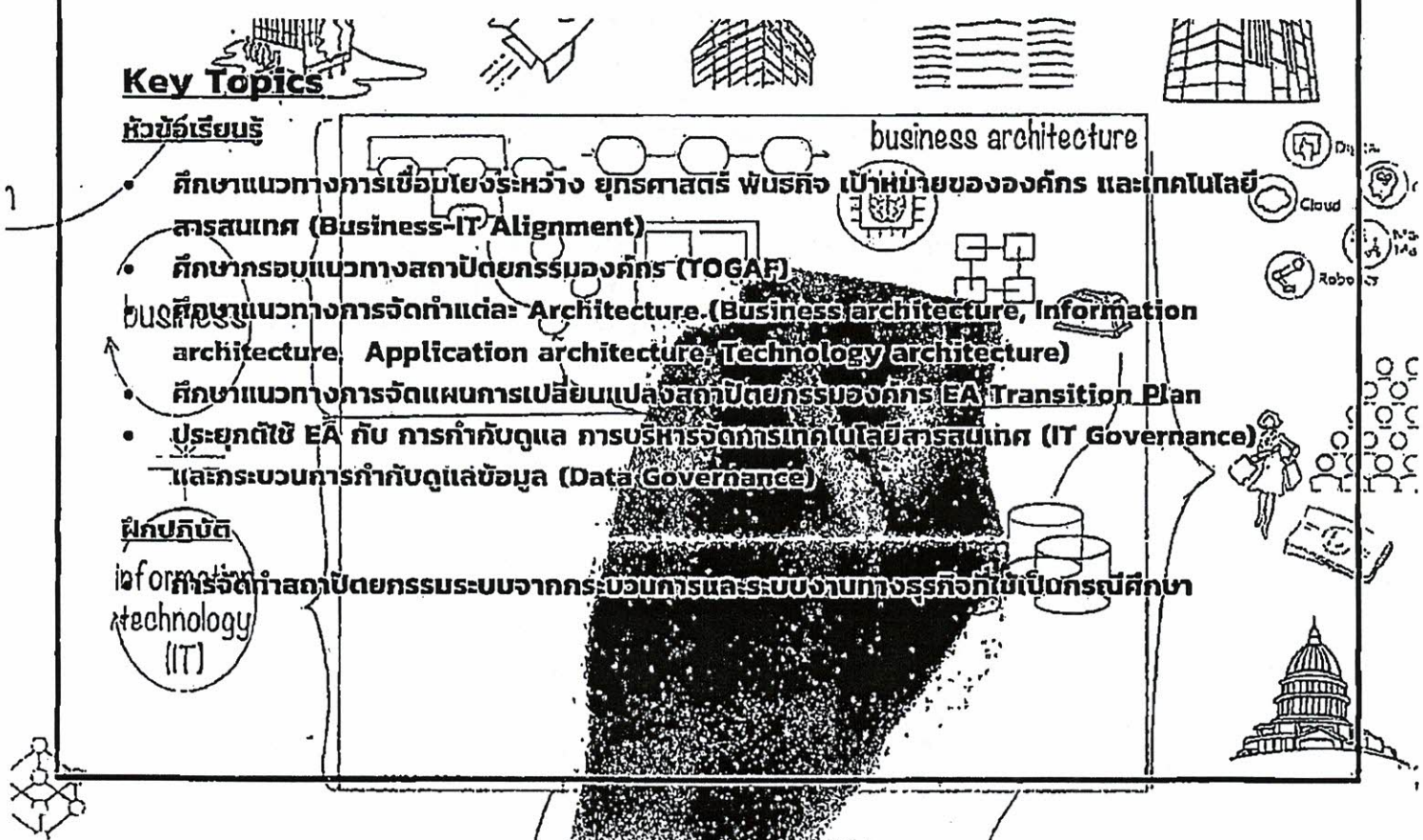
### Key Topics

#### หัวข้อเรียนรู้

- ศึกษาแนวทางการเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าหมายขององค์กร และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Business-IT Alignment)
- ศึกษากรอบแนวทางสถาปัตยกรรมองค์กร (TOGAF)
- ศึกษาแนวทางการจัดทำแต่ละ Architecture (Business architecture, Information architecture, Application architecture, Technology architecture)
- ศึกษาแนวทางการจัดแผนการเปลี่ยนแปลงสถาปัตยกรรมองค์กร EA Transition Plan
- ประยุกต์ใช้ EA กับ การกำกับดูแล การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance) และกระบวนการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)

#### ฝึกปฏิบัติ

การจัดทำสถาปัตยกรรมระบบจากกระบวนการและระบบงานทางธุรกิจที่ใช้เป็นกรณีศึกษา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
 เลขรับที่ 18990  
 วันที่ 30 ต.ค. 2563  
 เวลา 19.30 น.  
 ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล



กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
 เลขที่ 6922  
 วันที่ 30 ต.ค. 63 เวลา 19.30 น.

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๖๕๗

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี  
 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์  
 โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ องค์การเภสัชกรรม

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ ที่ สพ ๖๐๔๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕  
 ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มผลิตภาพภาครัฐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

ผู้ชม นพ. ศสจ.ชว  
 - ด่วน สป. ๑๐๒๕๕ - คณะกรรมการผู้ทรง  
 กิจการพิเศษ  
 - ผู้ตรวจการ  
 สำนักงานทั่วไป  
 วันที่ 30 ต.ค. 63



สำนักงานปลัดกระทรวง  
 กองกลาง  
 โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒  
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph0200@saraban.mail.go.th

ทราบ  
 ดำเนินการ

(นายสุทธิพงษ์ ภาคทอง)

(นางริตารัตน์ บุญทรง)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

รก.นักวิชาการสาธารณสุข(ด้านบริหารสาธารณสุข) เชี่ยวชาญ  
 ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี