



โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม
 เลขที่รับ..... 4621
 วันที่..... 31 ส.ค. 2563
 13:26
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
 ถนนพรหมเทพ อป ๓๔๐๐๐

ที่ อบ ๐๐๓๒.๐๑๐ /ว ๗๓๑๗

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๕๒๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. สำเนาหนังสือคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ที่ อว ๗๘.๐๖๑/ว.๘๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
 ๓. สำเนาหนังสือศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการบ้านศรีวนาไล ที่ พม ๐๗๐๗.๑๖/๔๘๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ศทม. ๗๖๖๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ขอส่งสำเนาหนังสือประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมการอบรม การสัมมนา และการประชุม ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๕๒๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการ “การพัฒนาบุคลากรเพื่อระบบสุขภาพ (Health Positive Disruptor)” จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ที่ อว ๗๘.๐๖๑/ว.๘๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญชวนส่งบุคลากรเข้าร่วม การประชุมวิชาการนานาชาติ RIAC ๒๐๒๐ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหนังสือศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการบ้านศรีวนาไล ที่ พม ๗๐๗.๑๖/๔๘๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์คนพิการเพื่อเข้ารับการฝึกอาชีพ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือหนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ศทม. ๗๖๖๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่น ๑๐ จำนวน ๑ ชุด

เรียน ผอ.รพ.รเดชอุดม จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

เพื่อไปติดตาม
 เพื่อไปรุดพิจารณา

ทราบ เก็บมอบ
 เห็นควรแจ้ง.....

(Handwritten signature)
 -1/1/2563 - HRU
 ๓๑/๘/๖๓

(Handwritten signature)
 (นายประทีป บุณธรรม)

(Handwritten signature)
 20.6.63

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
 กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
 ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
 โทรศัพท์ ๐ ๔๕๒๖ ๒๖๙๒
 (ฐานิตารักษ์ ๐๘ ๑๔๗๐ ๓๙๑๑)

ที่ ศทม. ๗๖๖๒/๒๕๖๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
 เลขที่ 14898
 วันที่ 27 ส.ค. 2563
 16.90
 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 ๒๕๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผน
 บริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตาม
 ยุทธศาสตร์ ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่น ๑๐

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
 เลขที่ 53๐4
 วันที่ 29 ส.ค. ๖3 เวลา.....

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ กำหนดการอบรม
 ๒) แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO
 เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑๐ ในวันศุกร์ ที่
 ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เวลา
 ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. โดยมุ่งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญในการบริหาร
 ความเสี่ยง สามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรได้ ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมา
 พร้อมนี้

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรใน
 สังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา
 และมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ โปรดส่งรายชื่อตามแบบตอบ
 รับผู้เข้าร่วมอบรม ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓ โดยส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรมและ/หรือหลักฐาน
 การโอนเงิน มาที่โทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือทาง email: hcd_sdu@hotmail.com ทั้งนี้
 สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕ หรือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘,
 ๐๘๑-๖๕๐-๑๙๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมครั้งนี้

ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง
 โธนา นว. สศก. ๒๒.

- ดักข ม. สวนดุสิต ๑๐๒๖๘. กของเม
 วิชาปฏิบัติ
 ทัศนดาพร
 สิวรีดเม เพื่อไปติดต่อ
 วิชาปฏิบัติ / ๑๘ ๘๑๖

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พดุง พรหมมูล)
 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ทราบ
 ดำเนินการ


(นายประทีป บุญธรรม)

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๒๕๕.๐๒๖
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๖๕๔๓-๕
 โทรสาร ๐-๒๒๖๘-๙๔๑๑ www.hcdsuandusit.com

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
 ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”
 ใช้งบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑๐

<p>สมัครออนไลน์</p> 	<p>หลักสูตรนี้ถูกสร้างขึ้นผ่านได้มีจัดการจัดการความรู้ที่สั่งสมมาจากความรู้เชิงประสบการณ์จากคณะวิทยากรที่ได้จากการบริการวิชาการให้กับองค์กรต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒๐ องค์กร หลักสูตรจึงไม่ได้มุ่งเน้นแค่ทฤษฎี แต่เน้นเทคนิคการจัดการบริหารความเสี่ยงแบบ COSO โดยเฉพาะการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กรและสอดคล้องกับการรับตรวจประเมินจากหน่วยงานตรวจประเมินทั้งประกันคุณภาพ PMQA หรือ Core Team ในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้รับสิทธิ์ในการขอคำปรึกษากับคณะวิทยากรหลังการอบรมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ผ่านช่องทางกลุ่ม Facebook Group ที่ศูนย์ฯ จัดทำขึ้น</p>
--	---

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เป็นการบริหารองค์กรที่เน้นการใช้กลยุทธ์เพื่อบริหารผลสัมฤทธิ์ขององค์กรในเชิงป้องกันความเสี่ยงมากกว่าการแก้ปัญหาจากความเสี่ยงในภายหลัง จึงถือเป็น “การบริหารเชิงอนาคต (Future Management)” เนื่องจากการดำเนินงานตามปกติขององค์กรจะมุ่งเน้นการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์ขององค์กรเป็นหลัก แต่การบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นการปิดจุดอ่อน (ความเสี่ยง) ที่จะส่งผลให้องค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดขององค์กร หรือในระดับกระบวนการและขั้นตอน โดยการกำหนดกลยุทธ์ และปรับเป็นแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Action Plan) ต่อไป การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นวิธีการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลักดันให้องค์กรดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดในทุกๆ ยุทธศาสตร์ได้ในระดับที่สูงขึ้น

นอกจากนั้น “การบริหารความเสี่ยง” ยังเป็นกิจกรรมในการประเมินองค์กร เช่น การประกันคุณภาพของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award: PMQA) ของ กระทรวง ทบวง กรม รวมถึงการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Core Team) ของหน่วยงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหน่วยงานที่อยู่ในลักษณะกองทุนภาครัฐที่การบริหารความเสี่ยงเป็นกิจกรรมที่ปรากฏในการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานกับกรมบัญชีกลาง หรือกระทั่งหน่วยงานที่ต้องการขอ ISO อย่างไรก็ตาม การเลือกเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง การประเมินระดับความเสี่ยง ความแตกต่างระหว่างความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง การตัดสินใจใช้กลยุทธ์ในการบริหาร ตัวอย่างความสำเร็จของหน่วยงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO ยังคงเป็นความรู้เชิงเทคนิคที่ควรต้องแลกเปลี่ยนและเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง และต้องเข้าใจและเข้าถึงได้ง่ายพอที่แก่นำจะใช้กระตุ้นให้สมาชิกในองค์กรเห็นความสำคัญและปฏิบัติได้โดยง่ายด้วยเช่นกัน ซึ่งมีบุคลากรบางท่านนำการบริหารความเสี่ยงไปเป็นผลงานในการขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาชีพของตนเองได้เช่นกัน

จากที่กล่าวมาทั้งหมดในข้างต้น ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งมีความพร้อมเชิงประสบการณ์ในระดับสูงในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ เพราะมีวิทยากรในเรื่องดังกล่าวที่เป็นทั้งที่ปรึกษาในองค์กรต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถเชื่อมโยงความรู้ความเข้าใจทั้งเรื่องเป้าหมายขององค์กร การบริหารความเสี่ยงเข้าด้วยกัน โดยเน้นการอบรมในลักษณะ “Train The Trainer” ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้ทดลองจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้วยตนเองและนำไปเผยแพร่ความรู้ต่อในองค์กรของตนเอง การอบรมจึงเน้นการให้เทคนิคควบคู่ไปกับวิชาการ นอกจากนั้นศูนย์ฯ ยังมีการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องหลังการฝึกอบรมแก่ผู้สนใจเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรนี้



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชนและผู้สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการอบรมและการเข้ารับคำปรึกษา ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอเปิดรับจำนวนจำกัด รุ่นละไม่เกิน ๗๐ คนเท่านั้น

๔. วัตถุประสงค์ความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่เข้าใจถึงความสำคัญของการประยุกต์การบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)

๒. ร้อยละของจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองที่เพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนเข้าฝึกอบรมฯ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. รูปแบบการจัดอบรม/วิทยากร

ใช้การบรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะท้อนปัญหาที่เกิดขึ้นจริง โดยวิทยากรจากศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๗. วิธีการสมัครอบรมและชำระเงิน

๗.๑ ความนิทลตและกรอกใบสมัครที่ <http://www.hcdsuanusit.com> สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๗.๒ ส่งใบสมัครเข้ารับการอบรมและหลักฐานการโอนเงิน ทางโทรสาร ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือ อีเมล hcd_sdu@hotmail.com กรุณาส่งใบสมัครล่วงหน้า ๕ วันก่อนกำหนดการอบรมจริง



วิธีชำระเงิน

ยื่นชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย กรุณากรอกข้อมูล ดังนี้

1. กรอกข้อมูลลงใน "ใบนำฝากเพื่อชำระค่าสินค้า
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ"

2. กรอก Comp Code 81297

3. Ref 19 กรอกเบอร์โทรศัพท์ผู้ใช้บริการอบรม

4. Ref 21 ชื่อผู้ใช้บริการอบรม/หน่วยงาน

5. กรอกบัญชีเงิน

ประเภทบัญชีกระแสรายวัน สาขากระทรวงศึกษาธิการ
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)
เลขที่บัญชี 059-6014767

หมายเหตุ: ชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทยเท่านั้น ไม่สามารถดำเนินการผ่าน
อินเทอร์เน็ตแบบอัตโนมัติ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรม ก่อนการ
อบรม ๓ วัน ผ่านทาง www.hcdsuandusit.com/ www.dusit.ac.th สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร. ๐๒-๒๕๑-๖๕๕๓ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๕๖๘, ๐๘๑-๖๕๐-๑๙๕๙

๘. งบประมาณแยกตามกิจกรรม

ค่าลงทะเบียนประกอบการฝึกอบรม คนละ ๒,๒๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าวิทยากรบรรยาย และค่าผู้ช่วยวิทยากรในการ Workshop (ผู้ช่วยวิทยากร ๑ ต่อ ผู้เข้าอบรม ๑๐ คน) ค่าชุดเอกสารฝึกอบรมทั้งหมด
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒ มื้อ
๓. ค่าเอกสารการฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ เอกสาร Presentation ในการอบรม เอกสารสรุป
เนื้อหาย่อในการอบรม แบบฟอร์มแผนการบริหารความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้น



สมุด ปากกา คำวิเศษณ์อุปกรณ์ประกอบการอบรม รวมถึงแบบฟอร์มและอุปกรณ์ในการ Workshop
อื่นๆ เช่น Notebook, Flipchart เป็นต้น

๔. คำวาทิต์สำหรับผู้ผ่านการอบรม

๕. คำใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม เช่น การจัดทำ Facebook Group ให้เป็นช่องทางการติดต่อกับคณะวิทยากร และเป็นช่องทางการ Download เอกสารในการอบรมทั้งหมด

๙. การประเมินผลการอบรม

พิจารณาจากด้านระยะเวลา โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องมีระยะเวลาในการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับวุฒิบัตรในการฝึกอบรม และผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงแล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ประเด็นในการปฏิบัติงานกลุ่ม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำ การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและ พัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถนำองค์ความรู้ด้านจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงไปใช้ ในการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองได้

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ/ โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โทร. ๐๒-๒๕๑-๖๕๕๓ ถึง ๕

ผู้ประสานงานโครงการ:

- | | | |
|--------------------|-----------|-------------------|
| ๑. นางสาวจิตรลดา | ผลนิล | โทร. ๐๘๖-๘๘๑-๒๕๖๘ |
| ๒. นางสาวัญญลักษณ์ | เวชศาสตร์ | โทร. ๐๘๑-๖๕๐-๑๙๕๙ |



กำหนดการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

“เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑๐
วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	ประธานกล่าวเปิดโครงการ
เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	<p>การบรรยายเรื่อง เข้าถึง เข้าใจ เทคนิคของการบริหารความเสี่ยง เพื่อการพัฒนาองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ความรู้เบื้องต้นในการบริหารความเสี่ยงเพื่อการพัฒนาองค์กร ✓ กระบวนการ เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงและการประเมินระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) เสี่ยงตามแนวทาง COSO ✓ ความเชื่อมโยงของทิศทางการดำเนินงานองค์กรกับการตั้งเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับการตรวจรับการประเมินคุณภาพการดำเนินงานขององค์กร ทั้ง การประกันคุณภาพ PMQA ✓ ความเชื่อมโยงและบูรณาการกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการจัดการความรู้ และการวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ (Routine to Research: R2R) ✓ กลยุทธ์การตอบสนองความเสี่ยงและ Cost and Benefit Analysis ✓ กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่น่าสนใจของกระทรวงพาณิชย์ประเทศสหรัฐอเมริกา ✓ กรณีศึกษาการการบริหารความเสี่ยงเพื่อการพัฒนาองค์กร
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	<p>Workshop การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ จัดกลุ่ม Workshop การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO โดยมีวิทยากรเป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษา และศุภยา ได้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และไฟล์เอกสารแบบฟอร์มให้กลุ่มของผู้เข้าอบรมได้ใช้จัดทำผลงานนำเสนอ ✓ ตัวแทนกลุ่มนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO อย่างน้อยหนึ่งประเด็นของปัจจัยเสี่ยง ✓ วิทยากรให้ข้อเสนอแนะ
เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	มอบวุฒิบัตรให้กับผู้ผ่านการอบรม

วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์ และทีมวิทยากร

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม และมีการทำข้อสอบ Pre-test และ Post-test
๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
๓. เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน



วิทยาการ



๑. วิทยาการหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรพรพัฒน์

รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- ✓ อาจารย์คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ✓ อาจารย์พิเศษของบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรการวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ✓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้านเศรษฐศาสตร์
- ✓ ได้การรับรองการเป็นอาจารย์ระดับ Fellow ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาด้านการสอนและการสร้างการเรียนรู้ของสหราชอาณาจักรตามมาตรฐาน United Kingdom Professional Standards Framework (UKPSF) ของสหราชอาณาจักร
- ✓ ที่ปรึกษาระดับ ๑ ของกระทรวงการคลัง ด้านการวิจัยและประเมินผล

ประวัติการศึกษา

- ✓ ปริญญาตรีบัณฑิต สาขาการพัฒนาระบบทุนมนุษย์และชุมชน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ✓ เศรษฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๒) สาขาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

✓ วิทยาการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ให้กับบุคลากรในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรองรับการจัดทำระบบคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี (Public Sector Management Quality Award)”

✓ วิทยาการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สถาบันการบิณฑลเรือน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักปลัดกระทรวงยุติธรรม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ ฯลฯ

✓ วิทยาการที่ปรึกษาการจัดการความรู้ (KM) ของจังหวัดตาก จังหวัดลำปาง กลุ่มบริษัทในเครือธุรกิจของบริษัท ไทยซัมมิทไฮโดพาร์ท อินดัสตรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนนายทหารสื่อสาร



๒. วิทยากรประจำกลุ่มในการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม
อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ
และนักวิเคราะห์ด้านผลการดำเนินงานองค์การของ สคร.



๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งโรจน์ เข็นชัยพฤกษ์
ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



๓. อาจารย์ ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงษ์
ประธานหลักสูตร Hospitality Management
(International Programme)



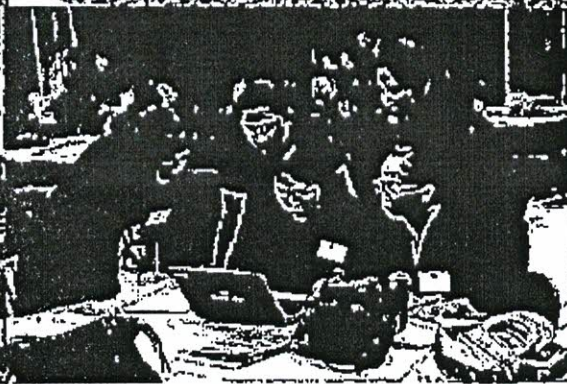
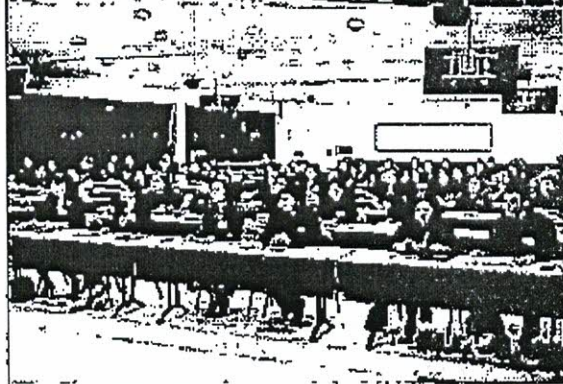
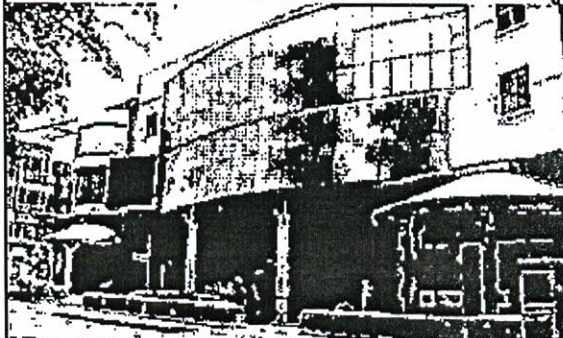
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย สติมัน
อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



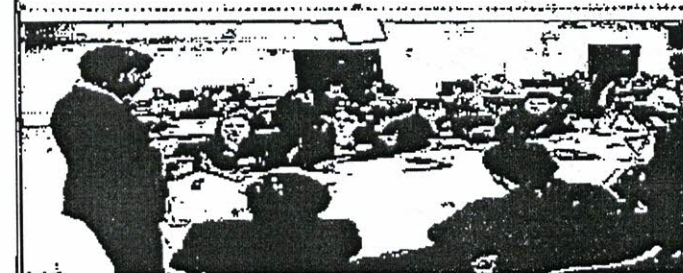
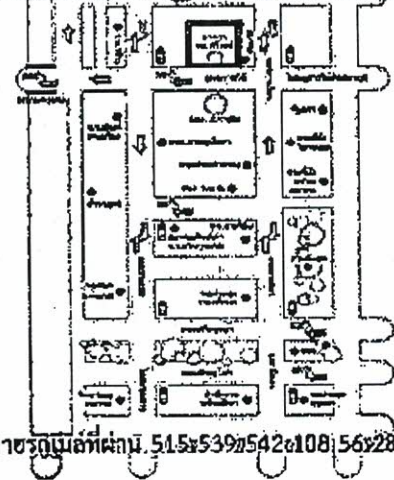
หมายเหตุ: วิทยากรประจำกลุ่มอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถานที่และบรรยากาศการฝึกอบรม (ศูนย์พัฒนาทนายมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต)



แผนที่การเดินทางมายัง ศูนย์พัฒนาทนายมนุษย์
อาคาร 10 ชั้น 101 อาคาร 10 ชั้น 101 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



สาขาเทคโนโลยี 515-5397542-108 | 56928 18



แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓
ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชื่อหน่วยงาน
ที่อยู่
..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

- ๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

- สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุ/ หากไม่ระบุไว้ จะไม่สำรองที่จอดรถให้)
 - ไม่ต้องการสำรองที่จอดรถ
 - สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุหมายเลขทะเบียนรถ/ ยี่ห้อรถ)

- อาหาร
 - หักไป มังสวิรัต เจ ฮาลาล แพ้อาหาร (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ ๑. โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรม ภายในวันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓

ทาง E-mail: hcd_sdu@hotmail.com

๒. กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนการอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ

- ๓. ผู้ประสานการดำเนินการจัดอบรม โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓
 - ◆ นางสาวจิตรลดา ผลนิล โทร. ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘
 - ◆ นางสาวธัญญลักษณ์ เวชศาสตร์ โทร. ๐๘-๑๖๔๐-๑๕๔๙

ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง เบอร์โทร



แบบนำเสนอสำเนาหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
(Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วยงาน/ สังกัด

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ได้ดำเนินการชำระเงินค่าสมัครอบรม จำนวน..... บาท

เมื่อวันที่ ผู้สมัครอบรมจำนวน คน

<p>โปรดระบุข้อมูลสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>รับเงินจาก (รายบุคคล/ หน่วยงาน)</p> <p>ที่อยู่</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....</p>

หมายเหตุ:

- ๑. ส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ E-mail: hcd_sdu@hotmail.com และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘-๖๘๘๑-๒๕๖๘
- ๒. การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- ๓. ใบเสร็จรับเงิน จะได้รับในวันอบรมตามที่ท่านสมัครไว้

ผู้ประสานงาน เบอร์โทร

วันที่.....

(แนบสำเนาหลักฐานการโอนเงิน)



วิธีชำระเงิน

ยื่นชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย กรุณากรอกข้อมูล ดังนี้

1. กรอกข้อมูลลงใน "ใบนำฝากเพื่อชำระค่าสินค้า
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ"

2. กรอก Comp Code 81297

3. Ref 1: กรอกชื่อโทรศัพท์มือถือ/หมายเลขบัตรประชาชน

4. Ref 2: ชื่อผู้รับบริการ/หน่วยงาน

5. กรอกจำนวนเงิน

หมายเหตุ: ชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทยเท่านั้น ไม่สามารถดำเนินการผ่าน
อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้งได้